



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ภายในสถานศึกษา

ประจำปีงบประมาณ 2568



โรงเรียนบางสวรค์วิทยาคม

อำเภอพระแสง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 มีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐ กลุ่มเป้าหมายได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเอง และนำข้อมูลผลการประเมิน รวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวกด้านการป้องกันและปราบปราม การทุจริต รวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงาน ตามหลักธรรมาภิบาล ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะทั้งในระดับชาติและระดับสากล มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสของโรงเรียนบางสวรค์วิทยาคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 และผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ฉบับนี้ ประกอบด้วย ผลการวิเคราะห์คะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง 10 ตัวชี้วัด ได้แก่ (1) การปฏิบัติหน้าที่ (2) การใช้งบประมาณ (3) การใช้ อำนาจ (4) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (5) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (6) คุณภาพการดำเนินงาน (7) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (8) การปรับปรุงระบบการทำงาน (9) การเปิดเผยข้อมูล และ (10) การป้องกันการทุจริต โดยประเมินผลการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IT) การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) และการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ซึ่งผลการประเมิน ค่าคะแนนครั้งนี้สะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงาน การส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.2567 และ การกำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้นนำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โรงเรียนบางสวรค์วิทยาคมได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน โรงเรียนบางสวรค์วิทยาคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 เพื่อให้ทราบประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนตัวชี้วัด ที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น และแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของ หน่วยงาน พร้อมทั้งมีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้นใน ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และผลการวิเคราะห์ฯ ฉบับนี้ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะเป็นประโยชน์ในการยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โรงเรียนบางสวรค์วิทยาคม

ส่วนที่ 1

บทนำ

ความเป็นมา

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ 21 การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ยึดแนวทางการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ.2580) เป็นกรอบในการจัดทำโดยแผนแม่บทฯ มีแนวทางการพัฒนาหลัก ดังนี้ (1) การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ มุ่งเน้นการปรับพฤติกรรม “คน” โดยการปลูกฝังวิถีคิดในกลุ่มเป้าหมายเด็กและเยาวชนเพื่อปฏิรูป “คนรุ่นใหม่” ให้มีจิตสำนึกในความซื่อสัตย์สุจริต เพื่อสร้างพลังร่วมในการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบต่อไปในอนาคตและการปรับ “ระบบ” โดยการสร้างนวัตกรรมต่อต้านการทุจริต เพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอนการดำเนินงานเท่าทันพลวัตของการทุจริต ผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมของภาค ประชาชน ในการตรวจสอบ แจ้งข้อมูลและชี้เบาะแสการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งจะนำไปสู่การลดจำนวนคดีทุจริต และประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ (2) การปราบปรามการทุจริต มุ่งเน้นการเสริมสร้างประสิทธิภาพ ของกระบวนการและกลไกการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบทั้งในด้านการดำเนินคดี ทุจริตมีความรวดเร็ว เฉียบขาด เป็นธรรม และการพัฒนา ปรับปรุงมาตรการทางกฎหมายเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการปราบปรามการทุจริตให้ได้ผลและ มีประสิทธิภาพ กำหนดเป้าหมายการพัฒนาในระยะ 20 ปี โดยใช้ดัชนีการรับรู้การทุจริต เป็นเป้าหมาย ในการดำเนินการของแผนแม่บทฯ ซึ่งได้กำหนดให้ประเทศไทย มีอันดับค่าคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต ในปี พ.ศ. 2580 อยู่ในอันดับ 1 ใน 20 ของโลกเป้าหมายสำคัญของยุทธศาสตร์ชาติในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ คือ ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียงในทุก ระดับ โดยเฉพาะการสร้างวัฒนธรรม แยกแยะประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม ของ บุคลากรภาครัฐให้เกิดขึ้น รวมทั้งสร้างจิตสำนึกและค่านิยมให้ทุกภาคส่วนตื่นตัว ละลายต่อการทุจริตประพฤติมิ ชอบทุกรูปแบบมีส่วนร่วมต่อต้านการทุจริตพร้อมให้ส่งเสริมสนับสนุนให้ภาคีองค์กร ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม ชุมชน ประชาชน และภาคีต่าง ๆ มีส่วนร่วมในการสอดส่อง เฝ้าระวัง ให้ข้อมูลแจ้งเบาะแสการทุจริต และตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และภาคส่วนอื่น ๆ โดยได้รับความคุ้มครองจากรัฐ ตามที่กฎหมาย บัญญัติ แผนแม่บท ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ เพื่อให้การดำเนินงานสอดคล้องและบรรลุผลตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้าน การทุจริตและประพฤติมิชอบ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการ ทุจริต แห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้าง ความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)” ถือเป็นการยกระดับให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงาน ภาครัฐให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์ที่ว่า “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริตและพัฒนามาตรการป้องกันการ ทุจริตเชิงรุก” ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการโดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมิน

ได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางใน การพัฒนา และยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม และที่ผ่านมา พบว่า หลายหน่วยงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐไปเป็นกรอบในการพัฒนาและยกระดับการบริหารการจัดการให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล เกิดการปรับปรุงประสิทธิภาพ ในการให้บริการและการอำนวยความสะดวกกับประชาชน ให้เข้าถึงการบริการสาธารณะด้วยความ เป็นธรรม ผ่านการปฏิบัติงานอย่างมีมาตรฐาน มีการประกาศขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการอย่างชัดเจน นอกจากนี้ ด้านการบริหารจัดการในหน่วยงาน พบว่า หน่วยงานให้ความสำคัญกับการป้องกันในประเด็นที่อาจเป็นความเสี่ยงหรือเป็นช่องทางที่ก่อให้เกิดการทุจริตและรับสินบน หรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนและสามารถยับยั้งการทุจริตหรือผลประโยชน์ทับซ้อนที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างเท่าทันสถานการณ์ ซึ่งเมื่อหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ มีการป้องกันการทุจริตเชิงรุกทำให้ การทุจริตในภาพรวมของประเทศลดลง ตลอดจนผลักดันให้เกิดทิศทางการพัฒนาและปรับปรุงการทำงานภายในหน่วยงานในภาพรวมของประเทศ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โรงเรียนบางสวรรค์วิทยาฯ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร สำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ เป็นหน่วยงานที่ได้รับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานจากสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ตามมติของคณะรัฐมนตรีที่ได้ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงาน ภาครัฐอย่างต่อเนื่อง โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) กำหนด และให้ความสำคัญกับการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่ง ใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และนำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนาตนเองด้านคุณธรรมและความ โปร่งใสอย่างเคร่งครัด เกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ได้ให้ความสำคัญในการพัฒนาวิธีการประเมินให้เกิดการยกระดับค่าคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ของประเทศไทยได้อย่างเป็นรูปธรรม โดยได้ศึกษาข้อมูลจากผลการวิจัย เรื่อง แนวทางการปรับปรุงและแนวทางการพัฒนาเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อนำไปสู่การยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (CPI) ของประเทศไทยให้สูงขึ้น ซึ่งการวิจัยดังกล่าวได้สังเคราะห์ประเด็นการสำรวจของแต่ละแหล่งข้อมูลที่ต้องกรความโปร่งใสนานาชาติ (Transparency International) นำมาใช้ในการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต ประกอบกับการศึกษาข้อมูลทางวิชาการเพิ่มเติมการเชื่อมโยงให้เกิดความต่อเนื่องกับเกณฑ์การประเมินเดิมและการเชื่อมโยงกับเครื่องมือ อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทำให้การประเมินมีเนื้อหาครอบคลุมหลายด้าน ซึ่งเกี่ยวข้องกับ คุณธรรม ความโปร่งใส และการทุจริต ทั้งที่มีลักษณะการทุจริตทางตรงและการทุจริตทางอ้อม รวมไปถึงบริบทแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต ซึ่งจะ เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานในการนำไปสู่การปรับปรุงแก้ไขลดโอกาสหรือความเสี่ยงที่จะเกิดการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ และส่งผลต่อการยกระดับคะแนน CPI ของ ประเทศไทยในระยะยาวได้ โดยจำแนกออกเป็น 10 ตัวชี้วัด 1) การปฏิบัติหน้าที่ 2) การใช้งบประมาณ 3) การใช้อำนาจ 4) การใช้ทรัพย์สินของราชการ 5) การแก้ไขปัญหาการทุจริต 6) คุณภาพการดำเนินงาน 7) ประสิทธิภาพการสื่อสาร 8) การปรับปรุงระบบการทำงาน 9) การ

เปิดเผยข้อมูล 10) การป้องกันการทุจริต เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน จำแนกออกเป็น 3 เครื่องมือ ดังนี้ 1) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ในตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ การใช้งบประมาณ การใช้อำนาจ การใช้ทรัพย์สินของราชการ และการแก้ไขปัญหาการทุจริต 2) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ในตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ประสิทธิภาพการสื่อสาร และการปรับปรุงระบบการทำงาน 3) แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้ในตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลและการป้องกันการทุจริต

ส่วนที่ 2

การดำเนินงาน

การดำเนินการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบางสระจริง วิทยาเขต ประจำปีงบประมาณ 2568 ได้ดำเนินการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน โดยการนำของ นายพิมล รัตนพันธ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนบางสระจริงวิทยาเขต และคณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทุกท่าน เพื่อให้มีการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวก และสามารถตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น รวมทั้งการป้องกันการทุจริตและการให้บริการประชาชน ดังนี้

1. การเตรียมการ

1.1 ดำเนินการส่งเสริมให้ผู้รับผิดชอบโครงการเข้าร่วม การประชุมเชิงปฏิบัติการบูรณาการความร่วมมือ ในการต่อต้านการทุจริต และประพฤติมิชอบระดับสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2568

1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ โรงเรียนบางสระจริงวิทยาเขตออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online)

1.3 แต่งตั้งคณะกรรมการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของโรงเรียนบางสระจริง วิทยาเขต

2. การดำเนินงาน

คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ เรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์

3. การนิเทศ ติดตามการดำเนินงาน

3.1 การนิเทศ กำกับติดตามการดำเนินงานโดยคณะกรรมการอำนวยการ

3.2 การนิเทศ กำกับติดตาม โดยรูปแบบการนิเทศบูรณาการตามตัวชี้วัด

3.3 รายงานผลการดำเนินการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของสถานศึกษาออนไลน์ ตามตัวชี้วัดให้ผู้บริหารรับทราบตามลำดับ

4. ผลการดำเนินงาน

ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ปีงบประมาณ 2568 ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสปีงบประมาณ 2567 ตัวชี้วัดที่เป็นจุดแข็ง และ ข้อบกพร่องที่เป็นจุดอ่อน ตัวชี้วัดที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น และนำแนวทางผลการ วิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงานให้สอดคล้องกับตัวชี้วัด เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน มี ข้อมูลรายละเอียดที่เป็นจุดเด่น และข้อบกพร่องที่ควรแก้ไข โดยมีมาตรการขับเคลื่อนที่ส่งเสริมคุณธรรมไปสู่การ ปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ในการดำเนินงานในปีงบประมาณ 2568

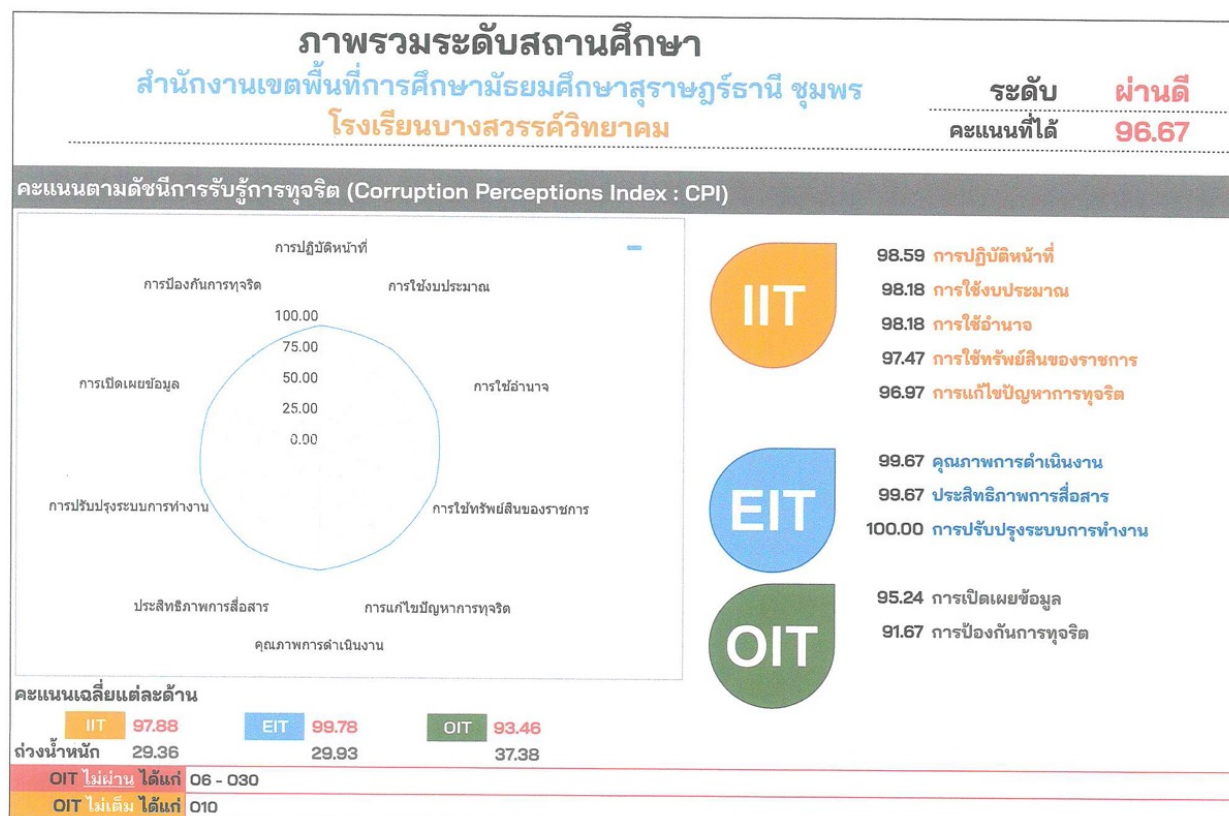
ส่วนที่ 3

การวิเคราะห์ผลการประเมิน

การเปรียบเทียบผลการประเมิน ITA ของโรงเรียนบางสวรรค์วิทยาคม ประจำปีงบประมาณ 2563 -2567 สามารถสรุปได้ดังนี้

ปีงบประมาณ พ.ศ.	ผลคะแนน ITA	ระดับ	ผลต่างของคะแนน	เปรียบเทียบ
2563	76.48	B	-	-
2564	82.50	B	+6.02	↑
2565	92.64	A	+10.14	↑
2566	95.80	AA	+3.16	↑
2567	96.67	ผ่านดี	+0.87	↑

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบางสวรรค์วิทยาคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 โดยผลการประเมินแยกแต่ละด้าน แสดงภาพรวมดังรูป



ผลการประเมิน ITA รายตัวชี้วัด

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบางสวัสดิการศึกษาคม เป็นรายตัวชี้วัด ซึ่งได้จากการสำรวจความคิดเห็นของบุคลากรและเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานในโรงเรียนบางสวัสดิการศึกษาคม ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของโรงเรียนบางสวัสดิการศึกษาคม และจากเอกสารหลักฐานการเปิดเผยข้อมูล ผ่านทางเว็บไซต์ของโรงเรียนบางสวัสดิการศึกษาคม เรียงตามตัวชี้วัดการประเมิน ได้ดังนี้

ตัวชี้วัดที่	ประเด็นตัวชี้วัด	คะแนนที่ได้	เครื่องมือ	คะแนนเครื่องมือ	ค่าน้ำหนัก	คะแนนหลังถ่วงน้ำหนัก	ระดับ
1	การปฏิบัติหน้าที่	98.59	IIT	97.88	30	29.36	ผ่านดีเยี่ยม
2	การใช้งบประมาณ	98.18					
3	การใช้อำนาจ	98.18					
4	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	97.47					
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	96.97					
6	คุณภาพการดำเนินงาน	99.67	EIT	99.78	30	29.93	ผ่านดีเยี่ยม
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	99.67					
8	การปรับปรุงการทำงาน	100.00					
9	การเปิดเผยข้อมูล	95.24	OIT	93.46	40	37.38	ผ่านดี
10	การป้องกันการทุจริต	91.67					
ผลการประเมิน					100	96.67	ผ่านดี

หมายเหตุ : ระดับคะแนนและการแปลผลการประเมิน ประกอบด้วย ค่าคะแนน โดยมีคะแนนเต็ม 100 คะแนน และระดับผลการประเมิน โดยจำแนกออกเป็น 5 ระดับ ดังนี้

ระดับ	เงื่อนไข	
	คะแนน ITA	คะแนนรายเครื่องมือ
ผ่านดีเยี่ยม	95.00 – 100.00	IIT, EIT ส่วนที่ 1, EIT ส่วนที่ 2 และ OIT ต้องมีคะแนน ไม่น้อยกว่า 95 คะแนน

ระดับ	เงื่อนไข	
	คะแนน ITA	คะแนนรายเครื่องมือ
ผ่านดี	85.00 – 100.00	IIT, EIT ส่วนที่ 1, EIT ส่วนที่ 2 และ OIT ต้องมีคะแนน ไม่น้อยกว่า 85 คะแนน
ผ่าน	85.00 – 100.00	-
ต้องปรับปรุง	70.00 – 84.99	-
ต้องปรับปรุงโดยด่วน	0.00 – 69.99	-

จากการขับเคลื่อนโครงการคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบางสวรรค์วิทยาคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 โดยทีมบริหารของโรงเรียนบางสวรรค์วิทยาคมให้ความสำคัญและความร่วมมือของบุคลากรในโรงเรียนทุกคน ทำให้มีผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบางสวรรค์วิทยาคมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ได้คะแนน ITA โดยแยกตามประเด็น 3 ด้าน คือ การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ได้คะแนน 97.88 การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ได้คะแนน 99.78 และการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ได้คะแนน 93.46 มีคะแนนรวม 96.67 ซึ่งจากตารางระดับคะแนนและการแปลผลการประเมิน ทำให้ผลการประเมินของโรงเรียนบางสวรรค์วิทยาคม อยู่ในระดับ ผ่านดี เนื่องจาก คะแนน OIT ได้คะแนน 93.46 ซึ่งอยู่ในระดับผ่านดี

และเพื่อให้เกิดการพัฒนาต่อเนื่องและยั่งยืนในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 โรงเรียนบางสวรรค์วิทยาคมจึงได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบางสวรรค์วิทยาคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เป็นจุดแข็งและจุดอ่อนดังนี้

ประเด็นที่เป็นจุดแข็ง

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน พบว่า ตัวชี้วัดที่มีผลคะแนนในระดับผ่านดีเยี่ยม (คะแนนในช่วง 95.00 – 100) มีจำนวน 9 ตัวชี้วัด โดยเรียงจากมากไปน้อย ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน คะแนน 100.00

ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน คะแนน 99.67

ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร คะแนน 99.67

ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ คะแนน 98.59

ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ คะแนน 98.18

ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ คะแนน 98.18

ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ คะแนน 97.47

ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต คะแนน 96.97

และ ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล คะแนน 95.24

โดย ผลการวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) โรงเรียนบางสารศรีวิทยาคม มีผลการประเมิน 97.88 แสดงให้เห็นว่า บุคลากรภายในโรงเรียน มีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติงาน มีการดำเนินงานเป็นขั้นตอน มีคุณธรรม มีความโปร่งใสตรวจสอบกระบวนการดำเนินงานได้ โดยมีได้มีการเรียกรับสินบน ทริพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้รับบริการ มีแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเปิดเผยในเว็บไซต์ของโรงเรียนบางสารศรีวิทยาคม การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ไม่เอื้อผลประโยชน์แก่ตนเองและพวกพ้อง มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ การมอบหมายหน้าที่การปฏิบัติงาน หรือการคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ เป็นไปอย่างเป็นธรรม ไม่มีการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ มีระบบการยืมทรัพย์สินของราชการที่ชัดเจนและสะดวก ตรวจสอบได้ สามารถตรวจสอบได้มีนโยบายการป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มีการจัดทำแผนงานด้านการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต รวมไปถึงรวมไปถึงการประเมินประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน โดยมีกระบวนการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริต และนำผลการตรวจสอบไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริต

และ ผลการวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency : EIT) โรงเรียนบางสารศรีวิทยาคม มีผลการประเมิน 99.78 ซึ่งแสดงให้เห็นว่า โรงเรียนได้ให้บริการกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่องาน หรือผู้มีส่วนได้เสียอย่างเป็นขั้นตอนตามระยะเวลาที่กำหนด รวมไปถึงการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมาไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล โดยไม่เรียกรับสินบน ทริพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใด มีการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ มีการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน ผลการดำเนินงานของหน่วยงาน รวมไปถึงข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบต่อสาธารณะชนในช่องทางที่หลากหลาย พร้อมทั้งเปิดช่องทางให้ผู้รับบริการได้ติชมหรือแสดงความคิดเห็นได้นำผลดังกล่าวมาปรับปรุง แก้ไขพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงาน ผ่านช่องทางที่สะดวกโดยมีการนำเทคโนโลยีมาช่วยอำนวยความสะดวกให้ทั้งผู้บริการและผู้รับบริการ

ประเด็นที่เป็นจุดอ่อน/จุดที่ควรพัฒนาแก้ไขโดยเร่งด่วน

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน พบว่าตัวชี้วัดที่มีผลคะแนนน้อยกว่าระดับผ่านดีเยี่ยม จำนวน 1 ตัวชี้วัด คือ

ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต คะแนน 91.67

โดยผลการวิเคราะห์จุดที่ควรพัฒนานี้ จะเป็นคะแนนในส่วนแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสู่สาธารณะ (OIT) ที่ไม่ผ่าน และได้คะแนนไม่เต็ม ดังนี้

OIT ที่คะแนนไม่ผ่าน ได้แก่ O6 และ O30

OIT ที่คะแนนไม่เต็ม ได้แก่ O10

จากคะแนน OIT ที่มีข้อบกพร่อง ทางคณะกรรมการ ITA online โรงเรียนบางสวรรค์วิทยาคม วิเคราะห์ ประเด็นที่บกพร่องเพิ่มเติมจากทางเขตพื้นที่ฯ สามารถสรุปประเด็นที่ไม่ผ่านได้ดังนี้

ข้อ	ผลการประเมิน	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ประเด็นที่คณะกรรมการค้นพบว่าบกพร่อง
06	ไม่ผ่าน	Q&A	- แสดงช่องทางการสอบถามข้อมูลต่าง ๆ และหน่วยงานสามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง (Q&A) ยกตัวอย่างเช่น Messenger Live Chat, Chatbot, Line official Account, Web board* - สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน * ไม่รวมถึง E-mail	ช่องทางการสื่อสารของ Webboard บนเว็บไซต์ เมื่อผู้ใช้บริการบนเว็บไซต์มีการสอบถามข้อมูล และไม่สามารถตอบกลับข้อมูลแบบเรียลไทม์ได้
010	ไม่เต็ม	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	- แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานที่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานใช้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย - ชื่องาน - วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน - ระยะเวลาการปฏิบัติงานแต่ละขั้นตอน - กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	- คู่มือที่เปิดเผยบนเว็บไซต์ ไม่ครบถ้วนตามรายละเอียดองค์ประกอบ - คู่มือเปิดเผยไม่ครบซึ่งกำหนดอย่างน้อย 3 งาน
030	ไม่ผ่าน	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน	แสดงผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ ตามภารกิจของ	เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ข้อ	ผลการประเมิน	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ประเด็นที่คณะกรรมการ ค้นพบว่าบกพร่อง
			หน่วยงาน อย่างน้อยประกอบด้วย ประเด็นดังต่อไปนี้ (1) การจัดซื้อจัดจ้าง (2) การบริหารงานบุคคล o ในการประเมินความเสี่ยงการทุจริตแต่ละประเด็น ต้องมีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย (1) เหตุการณ์ ความเสี่ยงและระดับของความเสี่ยง (2) มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง o เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2567	

ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น

คณะกรรมการ ITA online โรงเรียนบางสวรรค์วิทยาคม ได้ปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงาน โดยมีการวางแผนและตรวจสอบข้อมูลให้มีความถูกต้องตามประเด็นประเมินมากยิ่งขึ้น มีการจัดตั้งคณะกรรมการ มีกระบวนการทบทวน สังเคราะห์งาน ประชุมชี้แจงแก่หัวหน้างาน/คณะกรรมการ เพื่อติดตามข้อบกพร่อง นำไปปรับปรุงพัฒนา และที่สำคัญมีการนิเทศติดตามอย่างเข้มจากคณะผู้บริหารโรงเรียน เพื่อติดตามข้อมูลการเผยแพร่ให้ครบถ้วนสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น

ข้อ	ข้อมูล	ประเด็นที่คณะกรรมการค้นพบว่าบกพร่อง	แนวทางแก้ไขในประเด็นที่บกพร่องเพื่อจะพัฒนาให้ดีขึ้น
06	Q&A	o ช่องทางการสื่อสารของ Webboard บนเว็บไซต์ เมื่อผู้ใช้บริการบนเว็บไซต์มีการสอบถามข้อมูล และไม่สามารถตอบกลับข้อมูลแบบเรียลไทม์ได้	o แจ้งผู้รับผิดชอบ/แอดมินเว็บไซต์ให้สร้างช่องทางการติดต่อสอบถามเพิ่มเติมนอกเหนือจาก Webboard o มีการทดสอบระบบก่อนใช้งานจริง

ข้อ	ข้อมูล	ประเด็นที่คณะกรรมการค้นพบว่าบกพร่อง	แนวทางแก้ไขในประเด็นที่บกพร่องเพื่อจะพัฒนาให้ดีขึ้น
O10	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	- คู่มือที่เปิดเผยบนเว็บไซต์ ไม่ครบถ้วนตามรายละเอียดองค์ประกอบ - คู่มือเปิดเผยไม่ครบซึ่งกำหนดอย่างน้อย 3 งาน	ชี้แจงผู้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานให้มีจัดทำที่มีรายละเอียดให้ครบถ้วน ประกอบด้วย ชื่องาน, วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน, ระยะเวลาการปฏิบัติงานแต่ละขั้นตอน, กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และตรวจสอบก่อนนำเผยแพร่บนเว็บไซต์
O30	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน	เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	แจ้งผู้เกี่ยวข้องด้านหัวข้อประเมินให้จัดเตรียมข้อมูลให้สอดคล้อง และครอบคลุมทุกหัวข้อการประเมิน และตรวจสอบก่อนนำเผยแพร่บนเว็บไซต์

ส่วนที่ 4

การกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติการหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อน การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ของโรงเรียนบางสวัสดิ์วิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 นำไปสู่การปฏิบัติหรือกำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสของโรงเรียน บางสวัสดิ์วิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ให้ดีขึ้น ดังนี้

ประเด็นที่ต้อง ยกระดับผลการ ประเมินฯ	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีการ ปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ
O6 Q&A	ชี้แจงผู้รับผิดชอบ/แอดมิน เว็บไซต์เรื่องปัญหาที่พบเจอ ในปีที่แล้ว โดยให้สร้างช่อง ทางการติดต่อสอบถาม เพิ่มเติมนอกเหนือจาก Webboard	ว่าที่ร.ต.จักรพงศ์ อินทรโชติ นายรัชชัย สังข์เทฤทธิ์ นายธีระพงษ์ ร่วมพันธ์ นายเอกลักษณ์ รักไทรทอง นายอุเทน คำสุทธิ์	1. ประชุมวางแผน/ ชี้แจงผู้เกี่ยวข้องถึง ประเด็นปัญหาที่ เกิดขึ้น 2. หาแนวทางโดย การสร้างช่องทาง เพิ่มเติมนอกเหนือ Webboard 3. ทดสอบระบบก่อน ใช้งานจริง 4. ปรับปรุงแก้ไขใน ส่วนที่ยังใช้งานไม่ได้	มิ.ย. 2568 – ก.ค. 2568
O10 คู่มือหรือแนว ทางการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่	ชี้แจงหัวหน้างานและ ผู้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน ให้มีการจัดทำคู่มือที่มี รายละเอียดให้ครบถ้วน ซึ่ง ประกอบไปด้วย - ชื่องาน - วิธีการขั้นตอนการ ปฏิบัติงาน	5 ฝ่ายงานของสถานศึกษา นางยุพิน จันทร์ชุม นางพนรัตน์ แมนเมือง นางสุทิษา ณ นคร นางกัลยา ดิษฐาย นายชวน เกื้อทองสัน	1. ประชุมวางแผน/ ชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง 2. กำกับ ติดตาม ผู้รับผิดชอบจัดทำ คู่มือการปฏิบัติงาน 3. ตรวจสอบเอกสาร ว่ามีความสมบูรณ์ ครบถ้วนตาม รายละเอียดที่แจ้ง	พ.ค. 2568 – ก.ค. 2568

ประเด็นที่ต้อง ยกระดับผลการ ประเมินฯ	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีการ ปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ
	- ระยะเวลาการปฏิบัติงานแต่ละขั้นตอน - กฎหมายที่เกี่ยวข้อง		หรือไม่ ถ้ายังไม่ครบถ้วนก็ให้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไข 4. เอกสารที่ครบถ้วนสมบูรณ์ให้ดำเนินการประกาศใช้	
O30 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน	ชี้แจงผู้เกี่ยวข้องด้านหัวข้อประเมินโดยให้จัดเตรียมข้อมูลดังนี้ - แสดงการประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของสถานศึกษา - สถานศึกษามีการวิเคราะห์ความเสี่ยงในการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 อย่างน้อย 1 เรื่อง ยกตัวอย่างเช่น (1) การจัดซื้อจัดจ้าง เช่น โครงการอาหารกลางวัน การจัดซื้ออุปกรณ์การเรียน หนังสือเรียน เป็นต้น (2) การบริหารงานบุคคล เช่น การรับสมัคร ลูกจ้างชั่วคราว นักการภารโรง ชุรการ	นายรัชชัย สังข์เทฤทธิ์ นางยุพิน จันทร์ชุม นางกัลยา ดิษฐอายุ นางสาวปัทมวรรณ อนันต์ นางสาวภมวรรณ หมดเบญจ หมาน	1. ประชุมวางแผน/ชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง 2. ผู้รับผิดชอบจัดทำมาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง/ เหตุการณ์ความเสี่ยงและระดับความเสี่ยง 3. กำกับ ติดตาม	พ.ค. 2568 – ก.ค. 2568

ประเด็นที่ต้อง ยกระดับผลการ ประเมินฯ	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีการ ปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ
	โรงเรียน ครู อัตราจ้าง การรับสมัครนักเรียน เป็นต้น - ในการประเมินความเสี่ยง ที่อาจเกิดการให้หรือรับ สินบนจากการดำเนินงาน ตามภารกิจของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 แต่ละประเด็น ต้องมี รายละเอียด อย่างน้อย ประกอบด้วย (1) เหตุการณ์ ความ เสี่ยง (2) ระดับของความ เสี่ยง (3) วิธีการในการบริหาร จัดการความเสี่ยง (4) ผลการดำเนินการตาม วิธีการในการบริหารจัดการ ความเสี่ยง			

ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของโรงเรียนบางสวรรค์วิทยาคม

ปัญหา/อุปสรรค

1. ผู้รับผิดชอบไม่ได้รับทราบข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการประเมินอย่างถูกต้อง ยังไม่เข้าใจการ
ดำเนินการตามตัวชี้วัดและจุดประสงค์ของการดำเนินการในคู่มือ มีการให้ข้อมูลที่ไม่ตรงตาม
ตัวชี้วัดอยู่หลายกรณีพอสมควร จึงทำให้ขาดคะแนนในส่วนนั้น ๆ
2. ขาดความร่วมมือจากบุคลากรบางส่วนภายในหน่วยงาน และขาดการกำกับติดตาม
3. ความยุ่งยากในการขอข้อมูลตอบแบบสอบถาม EIT(2)

ข้อเสนอแนะ

1. ควรมีแรงจูงใจที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติหรือหน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมิน เช่น การพิจารณารางวัลแก่หน่วยงาน การได้รับความดีความชอบ
2. ชี้แจงกระบวนการ วิธีการดำเนินงานผ่าน Social Network/ ประชุม Video Conference
3. ที่ปรึกษาการประเมิน และสถานศึกษาที่เข้ารับการประเมิน ควรมีการทบทวนวิธีการใช้งานระบบ ITA Online ควรชี้แจงและอำนวยความสะดวกในการตอบแบบประเมิน
4. ผู้รับผิดชอบการประเมินของสถานศึกษา ควรศึกษาและให้ความสำคัญกับรายละเอียด และองค์ประกอบของข้อมูลการประเมินซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงในทุกปี

ภาคผนวก

- รายชื่อคณะทำงานการทำงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา



คำสั่งโรงเรียน

ที่ 149 / 2568

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์

(Integrity & Transparency Assessment Online : ITA Online)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร ให้สถานศึกษาดำเนินการและเตรียมความพร้อมคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity & Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อให้สถานศึกษายกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานตนเองและนำข้อมูลผลการประเมินไปพัฒนาองค์กรได้อย่างเหมาะสม

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงขออาศัยอำนาจ ตามความใน มาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 ประกอบ มาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และแก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

1.1 นายพิมล รัตนพันธ์	ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา	ประธานกรรมการ
1.2 นายภทรธร แซ่ม้วนชัย	ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา	กรรมการ
1.3 นายวทัญญู อยู่แสง	ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา	กรรมการ
1.4 นางสาวสุพิชชา ชนะพล	ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา	กรรมการ
1.5 นายเอกลักษณ์ รักไทรทอง	ตำแหน่งครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ กำกับ ติดตามการดำเนินกิจกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์

2. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงานและประสานงาน ประกอบด้วย

2.1 นายพิมล รัตนพันธ์	ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา	ประธานกรรมการ
2.2 นางสาวสุพิชชา ชนะพล	ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา	กรรมการ
2.3 นายภทรธร แซ่ม้วนชัย	ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา	กรรมการ
2.4 นายวทัญญู อยู่แสง	ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา	กรรมการ
2.5 นางพนารัตน์ แมนเมือง	ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ

2.6	นางสุทิษา ณ นคร	ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
2.7	นางกัลยา ดิษฐอายุ	ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
2.8	นายชวน เกื้อทองสัน	ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
2.9	นางยุพิน จันทร์ชุม	ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
2.10	นายอุเทน คำสุทธิ์	ตำแหน่งเจ้าหน้าที่เทคโนโลยีฯ	กรรมการ
2.11	นายธีระพงษ์ ร่วมพันธ์	ตำแหน่งครูชำนาญการ	กรรมการ
2.12	นายเอกลักษณ์ รักไทรทอง	ตำแหน่งครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ร่วมกันวางแผน ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ กำกับ ติดตาม จัดระบบการดำเนินการ อำนวยความสะดวก สนับสนุนช่วยเหลือติดตามการดำเนินงานประเมินให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ให้คำแนะนำในการแก้ไขปัญหาให้กิจกรรมการประเมินเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

3. ผู้รับผิดชอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) การประเมินการดำเนินงานของสถานศึกษา (IIT, EIT และ OIT) ประกอบด้วย

3.1	นายพิมล รัตนพันธ์	ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา	ประธานกรรมการ
3.2	นางสุพิชชา ชนะพล	ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา	กรรมการ
3.3	นายอุเทน คำสุทธิ์	ตำแหน่งเจ้าหน้าที่เทคโนโลยีฯ	กรรมการ
3.4	นายธีระพงษ์ ร่วมพันธ์	ตำแหน่งครูชำนาญการ	กรรมการ
3.5	นายเอกลักษณ์ รักไทรทอง	ตำแหน่งครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ติดตาม ประสานงาน และสนับสนุนการดำเนินการประเมินระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร และโรงเรียนบางสวรรค์วิทยาคม ในการเก็บข้อมูลผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ให้เป็นไปตามห้วงเวลาและเงื่อนไขที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร กำหนด เพื่อให้การประเมินบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ

4. ผู้รับผิดชอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) การประเมินการดำเนินงานของสถานศึกษา ผ่านระบบออนไลน์ (OIT) 18 รายการ ประกอบด้วย

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล ประกอบด้วย 5 ตัวชี้วัดย่อย

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
๐1	โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	➤ แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถานศึกษาที่เป็นปัจจุบัน ➤ แสดงตำแหน่งที่สำคัญและการแบ่งส่วนงานภายในสอดคล้องกับภารกิจงาน 4 ด้าน ได้แก่ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการ	นางพนารัตน์ แมนเมือง นางสุทิษา ณ นคร นางกัลยา ดิษฐอายุ นายชวน เกื้อทองสัน

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
		บริหารงานบุคคล ด้านการบริหารทั่วไป และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ➤ แสดงข้อมูลเฉพาะที่อธิบายถึงหน้าที่และอำนาจของสถานศึกษา* * ต้องไม่เป็นการแสดงข้อมูลกฎหมายทั้งฉบับ ** ให้นื้อหาครอบคลุมตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2542 - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 - กฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์การแบ่งส่วนราชการภายในสถานศึกษาที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น พ.ศ. 2547	นางยุพิน จันทรชุม
๐2	ข้อมูลผู้บริหาร	➤ แสดงข้อมูลของผู้บริหารสูงสุด และผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหารของสถานศึกษา (1) ผู้อำนวยการสถานศึกษา/รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา (2) รองผู้อำนวยการสถานศึกษา (ถ้ามี) ➤ แสดงข้อมูลของผู้บริหารแต่ละคน อย่างน้อยประกอบด้วย (1) ชื่อ-นามสกุล (2) ตำแหน่ง (3) รูปถ่าย (4) ช่องทางการติดต่อ เช่น หมายเลขโทรศัพท์, E-mail, Line ID ฯลฯ	นางยุพิน จันทรชุม นางสุกัญญา หนูคง นางสาวสุจิตรา ทองทิพย์ นางสาวธิดารัตน์ จันทรช่วง นางสาวสุพิชชา ณ นคร นางปิยะนุช ชุมดี นางสาวฐิฎาดา โภชนกุล นางสาวเสาวรัตน์ โทสสิทธิ์ นางสาวบัณฑิตา คณะเสาวชัย
๐3	ข้อมูลการติดต่อ	➤ แสดงข้อมูลการติดต่อของสถานศึกษา อย่างน้อยประกอบด้วย (1) ที่อยู่สถานศึกษา (2) หมายเลขโทรศัพท์ (3) E-mail ของสถานศึกษา (4) แผนที่ตั้ง ➤ แสดงช่องทางการสอบถามข้อมูลต่าง ๆ และสถานศึกษาสามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง (Q&A) ยกตัวอย่างเช่น Messenger Live Chat,	นางสุพิชชา ณ นคร นายสันติสุข ศรีน้อย นางสาววรรณ พูลสวัสดิ์ นางสาวอภิมาศ พงศาปาน ว่าที่ ร.ต. จักรพงศ์ อินทรโชติ นายสุพจน์ วงศ์แก้ว

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
		Chatbot, Line official Account, Web board* ➤ สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของสถานศึกษา * ไม่รวมถึง E-mail	
๐4	ข่าวประชาสัมพันธ์	➤ แสดงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานศึกษา ➤ เป็นข้อมูลข่าวสารที่เกิดขึ้นใน ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 อย่างต่อเนื่อง	นางสุทิษา ณ นคร นายสันติสุข ศรีน้อย นางสาววรรณา พูลสวัสดิ์ ว่าที่ ร.ต. จักรพงศ์ อินทรโชติ

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
๐5	แผนกลยุทธ์หรือแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา	➤ แสดงแผนการดำเนินการกิจของสถานศึกษาที่มีระยะเวลามากกว่า 1 ปี ที่มีรายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย (1) กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา (2) เป้าหมาย (3) ตัวชี้วัด ➤ เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	นางกัลยา ดิษฐอายุ นางสาวจุฬารัตน์ เทพบุรี นางสาวชนากานต์ ผุดผาด นางสาวเกษร ชูศรี
๐6	แผนปฏิบัติการและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	➤ แสดงแผนปฏิบัติการ การดำเนินงานตามภารกิจของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 หรือ ปีการศึกษา 2567 ที่มีรายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย (1) โครงการหรือกิจกรรม (2) งบประมาณแต่ละโครงการหรือกิจกรรม* (3) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการหรือกิจกรรม ➤ แสดงผลความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568 ที่มีเนื้อหาหรือ รายละเอียดความก้าวหน้าอย่างน้อย ประกอบด้วย (1) ผลการดำเนินงานของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม (2) ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการหรือกิจกรรม**	นางสาวจุฬารัตน์ เทพบุรี นางสาวชนากานต์ ผุดผาด นางสาวเกษร ชูศรี

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
		* กรณีการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ ให้แสดงให้เห็นว่าการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่ใช้งบประมาณ โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้ ** กรณีโครงการ หรือกิจกรรมที่ยังไม่ได้ดำเนินการ หรือมีการยกเลิกการดำเนินการ หรืออยู่ระหว่างการดำเนินการแต่ยังไม่มี การเบิกจ่ายงบประมาณ ให้แสดงให้เห็นว่ายังไม่ได้ดำเนินการ หรือมีการยกเลิกการดำเนินการ หรืออยู่ระหว่างการดำเนินการแต่ ยังไม่มีการเบิกจ่ายงบประมาณโดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	
๐7	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา	➤ แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานที่ครูและบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษาใช้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน และ เปิดเผยอย่างน้อย 4 งาน มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) ชื่องาน (2) วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน (3) ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน (4) กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	นางพนารัตน์ แมนเมือง นางสุทิชา ณ นคร นางกัลยา ดิษฐอายุ นายชวน เกื้อทองสัน นางยุพิน จันทรชุม
๐8	E-Service	➤ แสดงระบบการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์* ที่ผู้ขอรับบริการไม่ต้องเดินทางมายังจุดให้บริการ ➤ แสดงรายละเอียดวิธีการใช้งานระบบการให้บริการ สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้ จากเว็บไซต์หลักของสถานศึกษา * ไม่รวมถึงช่องทางการถาม - ตอบ (Q&A) หรือสื่อสารตามปกติแบบออนไลน์ของสถานศึกษา	นางสาวอภิมาศ พงศาปาน ว่าที่ ร.ต. จักรพงศ์ อินทรโชติ นายรัชชัย สังข์เทวฤทธิ์ นายธีระพงษ์ ร่วมพันธ์ นายเอกลักษณ์ รักไทรทอง นายสุพจน์ วงศ์แก้ว นายอุเทน คำสุทธิ์

การให้บริการ หมายถึง การให้บริการหรือการให้บริการข้อมูลตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจตามกฎหมายของสถานศึกษา สำหรับสถานศึกษาที่มีการให้บริการหรือการให้บริการข้อมูลเป็นจำนวนมาก อาจมุ่งเน้นเผยแพร่การให้บริการหรือการให้บริการข้อมูลที่มีความสำคัญต่อภารกิจของสถานศึกษา

หมายเหตุ : E-Service แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถขอรับบริการตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ เช่น Smart OBEC, My office, SMSS++ หรือโปรแกรมอื่นที่มีการปฏิบัติงานในลักษณะเดียวกัน (**ควรมีคู่มือการใช้งานในหน้าแรก**) หรือโปรแกรมที่ใช้ระบบสำนักงานอัจฉริยะ โดยการนำเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยมาใช้ประยุกต์ใช้ในงาน สามารถปฏิบัติงานได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และสามารถทำงานได้ทุกที่ ทุกเวลา

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
๐9	รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุและความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	➤ แสดงรายการการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของสถานศึกษาในประเภทบ รายจ่ายหมวดงบประมาณที่จะมีการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 รายการ* ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) ชื่อรายการของงานที่ซื้อหรือจ้าง (2) วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท) (3) แหล่งที่มาของงบประมาณ (4) สถานการณ์จัดซื้อจัดจ้าง ➤ แสดงความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างฯของสถานศึกษาในประเภท งบรายจ่ายหมวดงบประมาณที่มีการลงนามในสัญญาแล้ว ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568 ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง (2) ราคากลาง (บาท) (3) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (บาท) (4) รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก (5) เลขที่โครงการในระบบ e-GP** ➤ เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 * การกรอกข้อมูลแบบฟอร์ม ITA-๐9 ให้ดำเนินการ ดังนี้ 1) กรอกข้อมูลให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบด้านข้อมูลที่กำหนดโดยไม่เว้นช่องว่าง 2) กรณีรายการของงานที่ซื้อหรือจ้างที่ยังไม่มีการลงนามในสัญญา ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568 หรือรายการที่มีการยกเลิกการดำเนินการ ไม่จำเป็นต้องกรอกข้อมูลความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างฯ ในองค์ประกอบด้านข้อมูล ดังนี้ (1) วิธีการจัดซื้อจัดจ้างฯ (2) ราคากลาง (บาท) (3) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง(บาท) (4) รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือกและ (5) เลขที่โครงการในระบบ e-GP 3) หน่วยงานต้องไม่มีการแก้ไข เปลี่ยนแปลงแบบฟอร์ม ITA-๐9 ตามภาคผนวก ก. 4) รายละเอียดการกรอกข้อมูลให้เป็นไปตามคำอธิบายที่ปรากฏในแบบฟอร์ม ITA-๐9	นางกัลยา ดิษฐอายุ นายธวัชชัย สังข์เทวฤทธิ์ นายวิฑูรย์ สุวรรณรัตน์ นางสาวอภัสรินทร์ ทองใบ นางวิภารัตน์ แก้วพลี

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
		5) กรณีหน่วยงานไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ให้ระบุว่า “ไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ” ** กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ต้องดำเนินการระบบ e-GP ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค 0405.4/ว 322 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2560 ให้แสดงให้เห็นว่าไม่มีเลขที่โครงการในระบบ e-GP พร้อมเหตุผลประกอบ โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	
๐10	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	➤ แสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของสถานศึกษาในประเภทงบรายจ่ายหมวดงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่มีวงเงินสูงสุดอย่างน้อย 1 รายการ* ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) ชื่อรายการของงานที่ซื้อหรือจ้าง (2) วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท) (3) แหล่งที่มาของงบประมาณ (4) สถานะการจัดซื้อจัดจ้างฯ (5) วิธีการจัดซื้อจัดจ้างฯ (6) ราคากลาง (บาท) (7) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (บาท) (8) รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก (9) เลขที่โครงการในระบบ e-GP** ➤ เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 *การกรอกข้อมูลแบบฟอร์ม ITA-๐10 ตามภาคผนวก ก. ให้ดำเนินการดังนี้ 1) กรอกข้อมูลให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบด้านข้อมูลที่กำหนด โดยไม่เว้นช่องว่าง 2) หน่วยงานต้องไม่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงแบบฟอร์ม ITA-๐10 3) รายละเอียดการกรอกข้อมูลให้เป็นไปตามคำอธิบายที่ปรากฏในแบบฟอร์ม ITA-๐10 4) กรณีสถานศึกษาไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ให้ระบุว่า “ไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ” ** กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ต้องดำเนินการระบบ e-GP ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค 0405.4/ว 322 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2560 ให้แสดงให้เห็นว่าไม่มีเลขที่โครงการในระบบ e-GP พร้อมเหตุผลประกอบ โดยไม่มี	นายรัชชัย สังข์เทวฤทธิ์ นายวิฑูรย์ สุวรรณรัตน์ นางสาวอภิสันต์ ทองใบ นางวิภารัตน์ แก้วผลึก

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
		การเว้นว่างข้อมูลไว้	

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
๐11	แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	➤ แสดงแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) รายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล (2) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละรายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล ➤ แสดงแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) โครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (2) งบประมาณแต่ละโครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล* (3) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล * กรณีการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่ไม่ใช่ งบประมาณ ให้แสดงให้เห็นว่าไม่ใช้งบประมาณ โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	นางยุพิน จันทรชุ่ม นางสุกัญญา หนูคง นางสาวสุจิตรา ทองทิพย์ นางสาวธิดารัตน์ จันทรช่วง นางสาวสุพิชชา ณ นคร นางปิยะนุช ชุมดี นางสาวฐิฎาดา โกชนกุล นางสาวเสาวรัตน์ โทสสิทธิ์ นางสาวบัณฑิตา คณะเสาวชัย
๐12	ประมวลจริยธรรม และการขับเคลื่อนจริยธรรม	➤ แสดงประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ฉบับปี พ.ศ. 2564 ➤ แสดงแนวทางการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดให้ถือปฏิบัติ ➤ แสดงผลการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม ให้แก่เจ้าหน้าที่ของสถานศึกษา ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) การจัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม โดยให้แสดงเป็นคำสั่งแต่งตั้งที่เป็นทางการ	นางยุพิน จันทรชุ่ม นางสุกัญญา หนูคง นางสาวสุจิตรา ทองทิพย์ นางสาวธิดารัตน์ จันทรช่วง นางสาวสุพิชชา ณ นคร นางปิยะนุช ชุมดี นางสาวฐิฎาดา โกชนกุล นางสาวเสาวรัตน์ โทสสิทธิ์ นางสาวบัณฑิตา คณะเสาวชัย

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
		(2) แนวปฏิบัติ Do's & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรมที่จัดทำขึ้นโดยสถานศึกษา (3) ผลการฝึกอบรม/ โครงการ/ กิจกรรม ที่มีการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของครูและบุคลากรทางการศึกษาในหลักสูตร หรือผลการจัดกิจกรรมส่งเสริมจริยธรรม ที่ดำเนินการโดยสถานศึกษา ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
๐13	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	➤ แสดงคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของครูและบุคลากรทางการศึกษามีรายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย (1) รายละเอียดของข้อมูลที่ผู้ร้องควรรู้เพื่อใช้ในการร้องเรียน เช่น ชื่อ-สกุล ของผู้ถูกร้อง ช่วงเวลาการกระทำผิด พฤติการณ์ การทุจริตและประพฤติมิชอบ (2) ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ (3) ขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ (4) ส่วนงานที่รับผิดชอบ (5) ระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการ	นางสาวสุกัญญา บำรุงภักดี นางสาวหนึ่งฤทัย ชาตรี นายทินภัทร ปุณจันทร์
๐14	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	➤ แสดงช่องทางออนไลน์ที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของครู และบุคลากรทางการศึกษา โดยต้องแยกต่างหากจากช่องทางการร้องเรียนทั่วไป ➤ เป็นช่องทางที่มีการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส ➤ สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้ จากเว็บไซต์หลักของสถานศึกษา	นางสาวอภิมาศ พงศาปาน ว่าที่ ร.ต. จักรพงศ์ อินทรโชติ นายธวัชชัย สังข์เทวฤทธิ์ นายธีระพงษ์ ร่วมพันธ์ นายเอกลักษณ์ รักไทรทอง นายสุพจน์ วงศ์แก้ว นายอุเทน คำสุทธิ

ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย 2 ตัวชี้วัดย่อย

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
๐15	ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรม ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	➤ แสดงประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นทางการที่ลงนามโดยผู้บริหารสูงสุด ที่ดำรงตำแหน่งใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ* โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประกาศว่าผู้บริหารและครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในสถานศึกษาจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติ มิชอบ ➤ แสดงผลการดำเนินกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ในลักษณะการประชุม การสัมมนา เพื่อถ่ายทอดหรือมอบนโยบาย หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ ที่ดำเนินการโดยสถานศึกษาใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 * การประกาศฯ ให้ประกาศในทุกปี (ถึงแม้ผู้บริหารสูงสุดของสถานศึกษายังเป็นบุคคลเดิม)	นางยุพิน จันทรชุ่ม นางสุกัญญา หนูคง นางสาวสุจิตรา ทองทิพย์ นางสาวธิดารัตน์ จันทรช่วง นางสาวสุพิชชา ณ นคร นางปิยะนุช ชุมดี นางสาวฐิฎาดา โภชนกุล นางสาวเสาวรัตน์ โทสิทธิ์ นางสาวบัณฑิตา คณะเสาวชัย
๐16	การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	➤ แสดงการประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของสถานศึกษา ➤ สถานศึกษามีการวิเคราะห์ความเสี่ยงในการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 อย่างน้อย 1 เรื่อง ยกตัวอย่างเช่น (1) การจัดซื้อจัดจ้าง เช่น โครงการอาหารกลางวัน การจัดซื้ออุปกรณ์การเรียน หนังสือเรียน เป็นต้น (2) การบริหารงานบุคคล เช่น การรับสมัคร ลูกจ้างชั่วคราว นักการภารโรง ธุรการโรงเรียน ครู อัตราจ้าง การรับสมัครนักเรียน เป็นต้น ➤ ในการประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของสถานศึกษา ประจำปี ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 แต่ละประเด็น ต้องมีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย	นายรัชชัย สังข์เทวฤทธิ์ นางยุพิน จันทรชุ่ม นางกัลยา ดิษฐอายุ นางสาวปัทมวรรณ อนันต์ นางสาวภมวรรณ หมดเบ็ญ หมาน

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
		(1) เหตุการณ์ความเสี่ยง (2) ระดับของความเสี่ยง (3) วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง (4) ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง (สินบน หมายถึง ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่ให้แก่บุคคลเพื่อให้ ผู้นั้น กระทำการหรือละเว้นไม่กระทำการตามที่ผู้จ่ายเงินสินบนต้องการ คำศัพท์ที่สื่อถึงสินบน เช่น เงินแปะเจี๊ยะ เงินใต้โต๊ะ ส่วย ค่าดำเนินการ ค่าอำนวยความสะดวก ค่าน้ำร้อนน้ำชา ค่าหัวคิว เงินทอน ศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ หนังสือคดีสินบนกับการรับทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใดของเจ้าพนักงานของรัฐ สำนักงาน ป.ป.ช.)	

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
๐17	แนวทาง/ โครงการ/ กิจกรรมการ ป้องกันการ ทุจริต	➤ แสดงแนวทาง/โครงการ/กิจกรรมการป้องกันการทุจริต ที่มี วัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมมาตรฐาน จริยธรรม หรือธรรมาภิบาลที่จัดทำโดยสถานศึกษาที่มี รายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย (1) โครงการหรือกิจกรรม (2) งบประมาณแต่ละโครงการหรือกิจกรรม* (3) ช่วงระยะเวลาดำเนินการแต่ละโครงการหรือกิจกรรม ➤ ต้องมีระยะเวลาครอบคลุมปีงบประมาณ พ.ศ . 2568 *กรณีการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ ให้ แสดงให้เห็นว่าไม่ใช้งบประมาณ โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	นางอนุสรณ์ เทียนแก้ว นางสาวชนากานต์ ผุดผาด นายทินภัทร ปุณจันทร์ นางสาวกัณธนากาญจน์ อินทศร
๐18	มาตรการ ส่งเสริม คุณธรรมและ ความโปร่งใส ภายใน สถานศึกษา	➤ แสดงผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของสถานศึกษาในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มี ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์อย่างน้อยประกอบด้วย (1) ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดย เร่งด่วน (2) ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นที่มีความสอดคล้องกับผลการ ประเมินฯ	นางสุธิษา ณ นคร นายเอกลักษณ์ รักไทรทอง นายธีระพงษ์ ร่วมพันธ์

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
		➤ แสดงการกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์ แต่ละตัวชี้วัดไปสู่การปฏิบัติ* ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (2) การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (3) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ (4) ระยะเวลา ➤ แสดงการวิเคราะห์ข้อจำกัดของสถานศึกษาในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา * กรณีสถานศึกษาที่เข้าร่วมการประเมินฯเป็นครั้งแรก ให้สถานศึกษาวิเคราะห์ตามประเด็นที่ กำหนดโดยคำนึงถึงบริบทและการปฏิบัติงานตามภารกิจของสถานศึกษา	

มีหน้าที่ รวบรวมไฟล์ข้อมูล จัดเตรียม จัดหา จัดทำเอกสาร หลักฐาน ร่องรอยที่เกี่ยวข้องกับประเด็นข้อมูลที่ รับผิดชอบและจัดส่งเอกสารหลักฐานให้กับคณะกรรมการรายงานผล “การประเมิน ITA Online ของสถานศึกษา” ประจำปีงบประมาณ 2568 ผ่านช่องทางโทรศัพท์ (Google Drive) ให้เสร็จสิ้นเรียบร้อยภายในวันจันทร์ที่ 7 กรกฎาคม 2568 เวลา 15.00 น.

5. คณะกรรมการตรวจสอบข้อมูลแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ประกอบด้วย

5.1 นายธีระพงษ์ ร่วมพันธ์	ตำแหน่งครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
5.2 นางพนารัตน์ แมนเมือง	ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
5.3 นางสุทิษา ณ นคร	ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
5.4 นางกัลยา ดิษฐอายุ	ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
5.5 นายชวน เกื้อทองสัน	ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
5.6 นางยุพิน จันทร์ชุม	ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
5.7 นายอุเทน คำสุทธิ์	ตำแหน่งเจ้าหน้าที่เทคโนโลยีฯ	กรรมการ
5.8 นายเอกลักษณ์ รักไทรทอง	ตำแหน่งครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ตรวจสอบเอกสารจากคณะกรรมการฝ่ายรวบรวมเอกสารที่ทำการส่งข้อมูลผ่านช่องทางโทรศัพท์ (Google Drive) และรายงานเอกสารที่ยังไม่เรียบร้อยให้ประธานกรรมการดำเนินงานและประสานงานรับทราบ ภายในวันพุธที่ 9 กรกฎาคม 2568 เพื่อติดตามเอกสารให้ครบถ้วน

6. คณะกรรมการรายงานผล “การประเมิน ITA Online ของสถานศึกษา” ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------------------|-------------------------------|---------------------|
| 6.1 นายเอกลักษณ์ รักไทรทอง | ตำแหน่ง ครู | ประธานกรรมการ |
| 6.2 นางสุทิษา ณ นคร | ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| 6.3 ว่าที่ ร.ต.จักรพงษ์ อินทรโชติ | ตำแหน่ง ครูชำนาญการ | กรรมการ |
| 6.4 นายอุเทน คำสุทธิ | ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่เทคโนโลยีฯ | กรรมการ |
| 6.5 นายธีระพงษ์ ร่วมพันธ์ | ตำแหน่ง ครู | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ รับเอกสาร หลักฐาน ร่องรอย จากคณะกรรมการฝ่ายรวบรวมเอกสาร และเข้าไปรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ITA Online)” ในเว็บไซต์ของโรงเรียนบางสวรรค์วิทยาคม ตามที่ได้สร้างหัวข้อไว้แล้ว ให้เสร็จสิ้นเรียบร้อยภายในวันจันทร์ที่ 14 กรกฎาคม 2568 เวลา 15.00 น.

ขอให้คณะกรรมการประเมิน ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ เต็มกำลังความสามารถ และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ

ตั้งแต่วันที่ 18 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2568

สั่ง ณ วันที่ 18 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2568



(นายพิมล รัตนพันธ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบางสวรรค์วิทยาคม