

## คู่มือระบบเช็คชื่อการมาเรียน

1. การเข้าสู่ระบบบันทึกข้อมูลการมาเรียน
2. การบันทึกการมาเรียน
3. การแก้ไขข้อมูลการมาเรียน
4. รายงานผลข้อมูลการมาเรียน
5. การสร้างทางลัดลิงค์เช็คชื่อการมาเรียนบนมือถือ สำหรับระบบปฏิบัติการ ios
6. การสร้างทางลัดลิงค์เช็คชื่อการมาเรียนบนมือถือ สำหรับระบบปฏิบัติการ Android

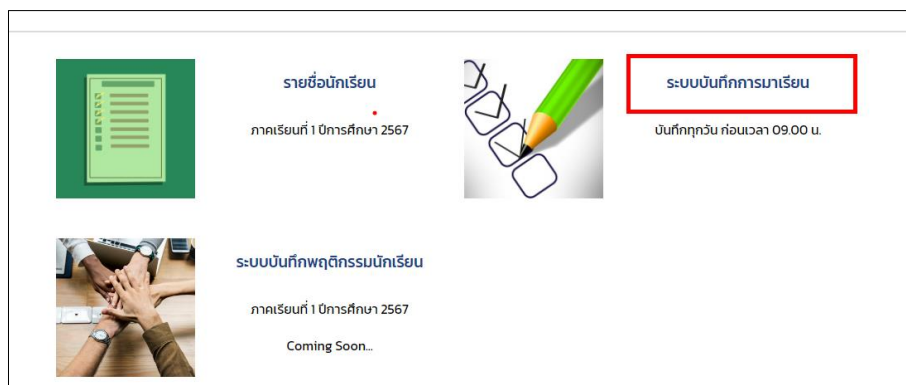
## 1. การเข้าสู่ระบบบันทึกข้อมูลการมาเรียน

2.1 เข้าหน้าเว็บไซต์โรงเรียนบางสวรรค์วิทยาคม [www.bswschool.ac.th](http://www.bswschool.ac.th) เลือกเมนู ระบบงานโรงเรียน

หรือเข้าลิงค์ในกลุ่มไลน์ แจ้งราชการ บ.ส.ว.

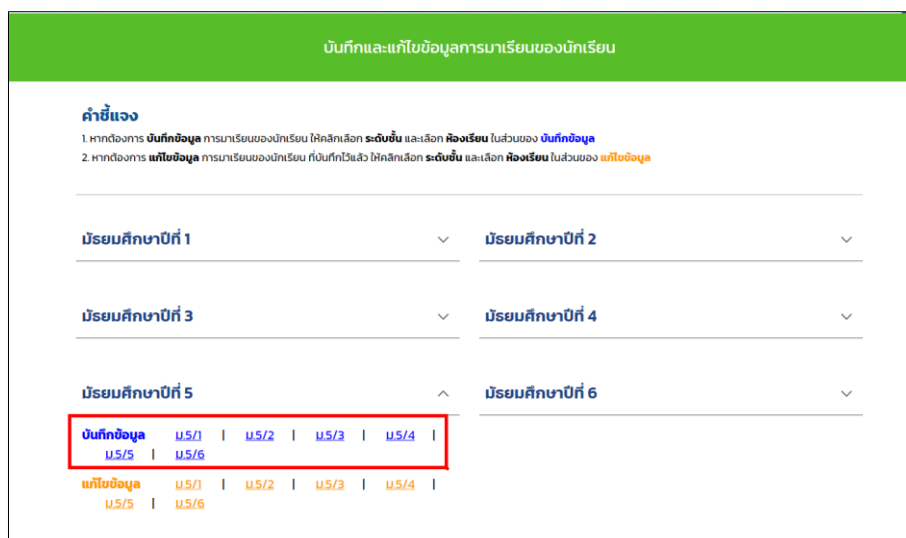


### 1.2 คลิกเลือก ระบบบันทึกการมาเรียน



## 2. การบันทึกการมาเรียน

2.1 การบันทึก การมาเรียน ให้คลิกเลือก บันทึกข้อมูล ห้องเรียนที่ต้องการ



## 2.2 กรอกข้อมูลตามแบบบันทึกให้เรียบร้อย และกดปุ่ม ส่ง

|    |                             |                                  |                                  |                                  |                       |
|----|-----------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|-----------------------|
| 36 | นางสาว<br>ชัญญา ไทยแก้ว     | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>            | <input type="radio"/>            | <input type="radio"/> |
| 37 | นางสาว<br>ณัฐญา โพธิ์บาน    | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>            | <input type="radio"/> |
| 38 | นางสาวเอริ<br>ยาพร สัมฤทธิ์ | <input type="radio"/>            | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 39 | นางสาวพิ<br>ชานณัฐ สืบต้น   | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>            | <input type="radio"/>            | <input type="radio"/> |

**หมายเหตุ**  
หากไม่มี สามารถเว้นว่างได้

คำอธิบายของคุณ

กำลังแบบฟอร์ม

ห้ามส่งรหัสผ่านใน Google ฟอร์ม

## 3. การแก้ไขข้อมูลการมาเรียน

### 3.1 หากต้องการแก้ไข บันทึกการมาเรียน ให้คลิกเลือก แก้ไขข้อมูล ห้องเรียนที่ต้องการ

**บันทึกและแก้ไขข้อมูลการมาเรียนของนักเรียน**

**คำชี้แจง**

- หากต้องการ **บันทึกข้อมูล** การมาเรียนของนักเรียน ให้คลิกเลือก **ระดับชั้น** และเลือก **ห้องเรียน** ในส่วนของ **บันทึกข้อมูล**
- หากต้องการ **แก้ไขข้อมูล** การมาเรียนของนักเรียน ที่บันทึกไว้แล้ว ให้คลิกเลือก **ระดับชั้น** และเลือก **ห้องเรียน** ในส่วนของ **แก้ไขข้อมูล**

**มัธยมศึกษาปีที่ 1** 
**มัธยมศึกษาปีที่ 2**

**มัธยมศึกษาปีที่ 3** 
**มัธยมศึกษาปีที่ 4**

**มัธยมศึกษาปีที่ 5** 
**มัธยมศึกษาปีที่ 6**

**บันทึกข้อมูล**

**แก้ไขข้อมูล**

### 3.2 แก้ไขข้อมูล การมาเรียนของนักเรียน ในวันที่ ที่ต้องการ โดยระบุสถานะของนักเรียน เป็น มา,ขาด, สาย หรือ ลา เท่านั้น

| C     | D                   | E         | F         | G    | H | I                    | J                        | K                      | L                   |
|-------|---------------------|-----------|-----------|------|---|----------------------|--------------------------|------------------------|---------------------|
| ม 5/3 | ประเภทเวลา          | วันที่    | ระดับชั้น | ห้อง |   | [1 นายกรณัฐ นาคบุตร] | [2 นายกิตติพร พรหมรักษา] | [3 นายธีรวุฒิ วัฒนสุข] | [4 นายภาณุณี ทองคำ] |
| ม 5/3 | 22/6/2024, 17:36:23 | 22/6/2024 | ม 5       | 3    |   | มา                   | มา                       | มา                     | มา                  |
| ม 5/3 | 24/6/2024, 8:12:42  | 24/6/2024 | ม 5       | 3    |   | ลา                   | มา                       | มา                     | มา                  |
| ม 5/3 | 25/6/2024, 8:01:26  | 25/6/2024 | ม 5       | 3    |   | มา                   | มา                       | มา                     | สาย                 |
| ม 5/3 | 26/6/2024, 8:20:24  | 26/6/2024 | ม 5       | 3    |   | มา                   | มา                       | มา                     | มา                  |
| ม 5/3 | 27/6/2024, 8:06:47  | 27/6/2024 | ม 5       | 3    |   | มา                   | มา                       | มา                     | มา                  |
| ม 5/3 | 28/6/2024, 8:05:57  | 28/6/2024 | ม 5       | 3    |   | มา                   | มา                       | มา                     | มา                  |
| ม 5/3 | 16/5/2024, 7:59:50  | 16/5/2024 | ม 5       | 3    |   | มา                   | มา                       | มา                     | มา                  |
| ม 5/3 | 17/5/2024, 8:06:35  | 17/5/2024 | ม 5       | 3    |   | มา                   | มา                       | มา                     | มา                  |
| ม 5/3 | 20/5/2024, 7:58:06  | 20/5/2024 | ม 5       | 3    |   | ลา                   | มา                       | มา                     | มา                  |
| ม 5/3 | 21/5/2024, 8:07:55  | 21/5/2024 | ม 5       | 3    |   | มา                   | มา                       | มา                     | สาย                 |
| ม 5/3 | 23/5/2024, 8:05:43  | 23/5/2024 | ม 5       | 3    |   | มา                   | มา                       | มา                     | มา                  |
| ม 5/3 | 24/5/2024, 8:08:40  | 24/5/2024 | ม 5       | 3    |   | มา                   | ขาด                      | มา                     | มา                  |
| ม 5/3 | 27/5/2024, 8:23:34  | 27/5/2024 | ม 5       | 3    |   | มา                   | มา                       | มา                     | มา                  |
| ม 5/3 | 28/5/2024, 8:03:35  | 28/5/2024 | ม 5       | 3    |   | มา                   | มา                       | มา                     | มา                  |
| ม 5/3 | 29/5/2024, 8:15:04  | 29/5/2024 | ม 5       | 3    |   | มา                   | มา                       | มา                     | มา                  |
| ม 5/3 | 30/5/2024, 8:24:23  | 30/5/2024 | ม 5       | 3    |   | มา                   | มา                       | มา                     | มา                  |
| ม 5/3 | 31/5/2024, 8:31:49  | 31/5/2024 | ม 5       | 3    |   | ลา                   | มา                       | มา                     | มา                  |
| ม 5/3 | 4/6/2024, 8:27:46   | 4/6/2024  | ม 5       | 3    |   | มา                   | มา                       | มา                     | มา                  |
| ม 5/3 | 5/6/2024, 8:07:14   | 5/6/2024  | ม 5       | 3    |   | มา                   | มา                       | มา                     | มา                  |
| ม 5/3 | 6/6/2024, 8:09:46   | 6/6/2024  | ม 5       | 3    |   | มา                   | มา                       | มา                     | มา                  |
| ม 5/3 | 7/6/2024, 8:05:23   | 7/6/2024  | ม 5       | 3    |   | มา                   | มา                       | มา                     | มา                  |
| ม 5/3 | 10/6/2024, 8:18:53  | 10/6/2024 | ม 5       | 3    |   | มา                   | มา                       | มา                     | มา                  |
| ม 5/3 | 11/6/2024, 8:00:44  | 11/6/2024 | ม 5       | 3    |   | มา                   | มา                       | มา                     | มา                  |
| ม 5/3 | 12/6/2024, 8:17:52  | 12/6/2024 | ม 5       | 3    |   | มา                   | มา                       | มา                     | มา                  |
| ม 5/3 | 13/6/2024, 8:20:10  | 13/6/2024 | ม 5       | 3    |   | มา                   | มา                       | มา                     | มา                  |
| ม 5/3 | 14/6/2024, 14:32:21 | 14/6/2024 | ม 5       | 3    |   | มา                   | มา                       | มา                     | ลา                  |
| ม 5/3 | 17/6/2024, 8:00:46  | 17/6/2024 | ม 5       | 3    |   | มา                   | มา                       | มา                     | มา                  |
| ม 5/3 | 18/6/2024, 8:15:12  | 18/6/2024 | ม 5       | 3    |   | มา                   | มา                       | มา                     | มา                  |

#### 4. รายงานผลข้อมูลการมาเรียน



4.1 สรุปลสถิติประจำวัน แสดงจำนวนการมาเรียนของนักเรียนทุกห้อง โดยสามารถคลิกเลือก วันที่ เพื่อดูข้อมูลตามวันที่ ที่ต้องการได้

| สรุปลสถิติการมาเรียนประจำวัน  |    |     |     |    |     |           |                  |
|-------------------------------|----|-----|-----|----|-----|-----------|------------------|
| ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 |    |     |     |    |     |           |                  |
| วันที่ 28 มิถุนายน 2567       |    |     |     |    |     |           |                  |
| ห้อง                          | มา | สาย | ขาด | ลา | รวม | มาเรียน % | คลิกเลือก        |
| ม.1/1                         | 27 | 1   | 1   | 1  | 30  | 93.33     | วันที่ 28/6/2024 |
| ม.1/2                         | 0  | 0   | 0   | 0  | 0   | 0.00      |                  |
| ม.1/3                         | 0  | 0   | 0   | 0  | 0   | 0.00      |                  |
| ม.1/4                         | 0  | 0   | 0   | 0  | 0   | 0.00      |                  |
| ม.1/5                         | 0  | 0   | 0   | 0  | 0   | 0.00      |                  |
| ม.1/6                         | 0  | 0   | 0   | 0  | 0   | 0.00      |                  |
| ม.1/7                         | 0  | 0   | 0   | 0  | 0   | 0.00      |                  |
| ม.1/8                         | 0  | 0   | 0   | 0  | 0   | 0.00      |                  |
| ม.1/9                         | 0  | 0   | 0   | 0  | 0   | 0.00      |                  |
| ม.2/1                         | 0  | 0   | 0   | 0  | 0   | 0.00      |                  |
| ม.2/2                         | 0  | 0   | 0   | 0  | 0   | 0.00      |                  |
| ม.2/3                         | 0  | 0   | 0   | 0  | 0   | 0.00      |                  |
| ม.2/4                         | 0  | 0   | 0   | 0  | 0   | 0.00      |                  |
| ม.2/5                         | 0  | 0   | 0   | 0  | 0   | 0.00      |                  |
| ม.2/6                         | 0  | 0   | 0   | 0  | 0   | 0.00      |                  |

4.2 รายงานประจำวัน แสดงรายชื่อนักเรียน มาสาย, ขาดเรียน หรือลา โดยสามารถคลิกเลือก วันที่ เพื่อดูข้อมูลตามช่วงวันที่ ที่ต้องการได้

| รายงานการมาเรียน                                          |                           |       |     |     |    |
|-----------------------------------------------------------|---------------------------|-------|-----|-----|----|
| ระหว่างวันที่ 28 มิถุนายน 2567 ถึงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 |                           |       |     |     |    |
| ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567                             |                           |       |     |     |    |
| ลำดับ                                                     | รายชื่อนักเรียน           | ห้อง  | สาย | ขาด | ลา |
| 1                                                         | เด็กชายกันตพัฒน์ มีแก้ว   | ม.1/1 | 1   | 0   | 0  |
| 2                                                         | เด็กชายธัญวัฒน์ อนุกุล    | ม.1/1 | 0   | 1   | 0  |
| 3                                                         | เด็กชายนครินทร์ อุไรโรจน์ | ม.1/1 | 0   | 0   | 1  |
| 4                                                         | นายภาณุวัชร หวังพันธ์     | ม.5/3 | 0   | 0   | 1  |
| 5                                                         | นางสาวอภิสรณ์ สุขราม      | ม.5/3 | 0   | 0   | 1  |
| 6                                                         | นางสาวณัฏฐิชา พยุหะ       | ม.5/3 | 0   | 0   | 1  |
| 7                                                         | นางสาวพัชรภา กวมอำไพ      | ม.5/3 | 0   | 0   | 1  |
| 8                                                         | นางสาวเอริยาพร สัมฤทธิ์   | ม.5/3 | 0   | 1   | 0  |
|                                                           |                           |       |     |     |    |
|                                                           |                           |       |     |     |    |
|                                                           |                           |       |     |     |    |
|                                                           |                           |       |     |     |    |
|                                                           |                           |       |     |     |    |

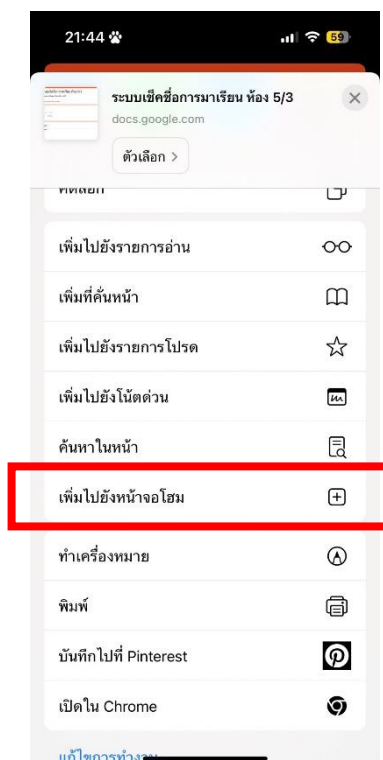


## 5. การสร้างทางลัดลิงค์เช็คชื่อการมาเรียนบนมือถือ สำหรับระบบปฏิบัติการ ios

### 5.1 เปิดลิงค์เช็คชื่อการมาเรียน ห้องเรียนที่ต้องการ บนแอป Safari และคลิกปุ่ม Share ด้านล่าง



### 5.2 เลือกเมนู เพิ่มไปยังหน้าจอโฮม



### 5.3 ตั้งชื่อไอคอน ตามต้องการ เสร็จแล้วกดปุ่ม **เพิ่ม**

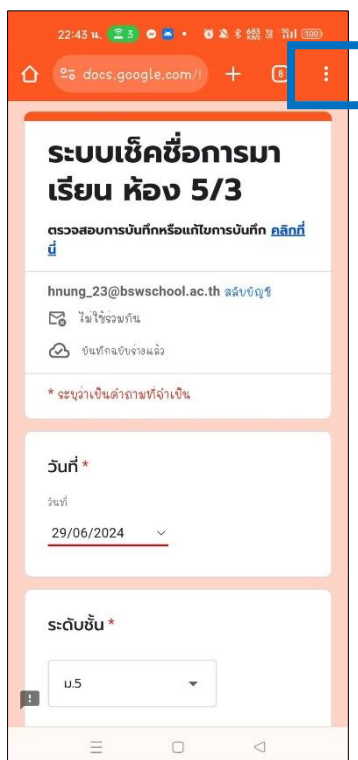


5.4 จะปรากฏลิ้งค์ระบบเช็คชื่อการมาเรียนของห้องเรียนที่ต้องการ บนหน้าจอมือถือ เพื่อความสะดวกในการใช้งาน

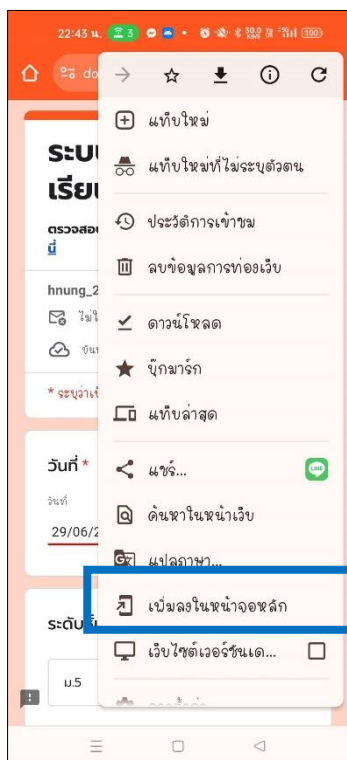


## 6. การสร้างทางลัดลิงค์เข้าซื้อการมาเรียนบนมือถือ สำหรับระบบปฏิบัติการ Android

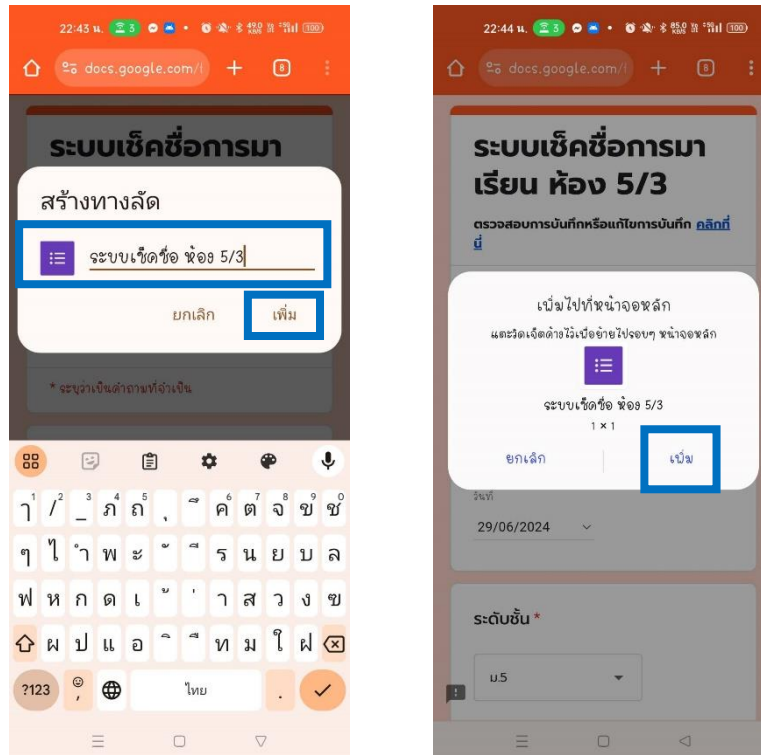
6.1 เปิดลิงค์เข้าซื้อการมาเรียน ห้องเรียนที่ต้องการ บนแอป Google Chrome และคลิกปุ่ม **เมนูเพิ่มเติม** (จุดสามจุด)



6.2 เลือกเมนู **เพิ่มลงในหน้าจอหลัก**



### 6.3 ตั้งชื่อไอคอน ตามต้องการ และคลิกปุ่ม เพิ่ม



6.4 จะปรากฏลิ้งค์ระบบเช็คชื่อการมาเรียนของห้องเรียนที่ต้องการ บนหน้าจอมือถือ เพื่อความสะดวกในการเข้าใช้งาน

